**Порядок действий работодателя в целях привлечения к трудовой деятельности иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы (в рамках квоты)**

1. Работодателю в мае – июне необходимо подать в центр занятости населения, обслуживающий муниципальное образование, на территории которого находится организация (далее – ОГКУ ЦЗН), через единую цифровую платформу «Работа России» (trudvsem.ru) заявку о подборе необходимых специалистов (далее ежемесячно данную заявку подтверждать).
2. Если в течение 1 - 2 месяцев специалисты из числа граждан Российской Федерации не подобраны, работодатель вправе подать в комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции для рассмотрения межведомственной комиссией Ивановской области заявку о потребности в привлечении иностранных работников в соответствии с формой, утвержденной приказом Минтруда России от 23.01.2014 № 27н (приложение 1) (в заявке указывается численность планируемых к привлечению работников, страна их гражданства, профессия (специальность), срок привлечения, условия привлечения и причины привлечения, правила заполнения заявки изложены в приказе Минтруда России № 27н).

Заявка подается через АИК «Миграционные квоты» [**https://www.migrakvota.gov.ru/**](https://www.migrakvota.gov.ru/)**.**

Подбор иностранных работников осуществляется работодателем самостоятельно.

Заявка на квоту подается ежегодно (при необходимости) в срок до **15 июля** текущего года.

3. В срок **не позднее 10 июля** работодателем подается заявление в ОГКУ ЦЗН о выдаче справки об обращениях работодателя за содействием в подборе необходимых работников (приложение 2).

ОГКУ ЦЗН выдает справку об обращениях работодателя за содействием в подборе работников за период последних трех месяцев, предшествующих дате подачи заявки работодателя в межведомственную комиссию Ивановской области.

4. В срок **до 15 июля** работодатель подает в комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции для рассмотрения межведомственной комиссией Ивановской области:

1) заявку о потребности в привлечении иностранных работников в соответствии с формой, утвержденной приказом Минтруда России № 27н (согласно приложению 1), в 2х экз. на бумажном носителе;

2) справку из ОГКУ ЦЗН об обращениях работодателя за содействием в подборе необходимых работников;

3) заявление работодателя в свободной форме с просьбой о приеме заявки о потребности в привлечении иностранных работников в 2х экз. (приложение 3).

5. До 15 августа заявки работодателей рассматриваются областной межведомственной комиссией (работодатели проверяются на предмет отсутствия нарушений трудового, миграционного, налогового законодательства) и принимается решение об удовлетворении заявок в полном объеме или отклонении полностью или частично.

В срок до 1 сентября сформированная на основании решений областной межведомственной комиссией потребность в привлечении иностранных работников направляется в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России).

В сентябре - октябре заявки регионов рассматриваются и утверждаются федеральной межведомственной комиссией.

В декабре - январе приказом Минтруда России устанавливаются квоты для регионов на очередной год. Квота устанавливается для конкретных организаций с указанием численности, страны гражданства и специальности привлекаемых иностранных работников.

6. После утверждения квоты работодатель обращается в УВМ УМВД России по Ивановской области с заявкой на выдачу разрешения на привлечение иностранных работников (с указанием персональных данных иностранного работника). (Работодателю необходимо уплатить госпошлину в размере 10 тыс. руб. за каждого привлекаемого иностранного работника).

Для консультаций по вопросам привлечения иностранных работников можно обратиться в комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции по тел. 8(4932) 30-31-74, 30-37-38.

*Приложение 1*



*Приложение 2*

Директору

ОГКУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЦЗН

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Просим Вас представить справку об обращениях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ОГКУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЦЗН

(наименование организации)

за содействием в подборе необходимых работников по заявленным профессиям и о датах представления указанной информации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 3*

Председателю комитета

Ивановской области по труду,

содействию занятости населения

и трудовой миграции

Соловьеву Р.А.

Заявление

Просим принять заявку о потребности в привлечении иностранных работников организацией…(*указываются: - наименование и реквизиты организации, юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН, вид экономической деятельности (код по ОКВЭД), контакты руководителя организации и кадрового органа;*

*- краткая экономическая характеристика организации).*

Привлечение иностранных работников вызвано следующими обстоятельствами*...(дается обоснование необходимости привлечения иностранных работников, указывается количество привлекаемых иностранных работников и наименование профессий, указывается страна(страны) из которой планируется привлечение иностранных работников, сроки привлечения работников).*

Для осуществления трудовой деятельности иностранных работников созданы следующие условия *(характеризуются условия привлечения иностранных работников в т.ч. указывается размер оплаты труда, обеспечение жильем, возможность медицинского и социального обслуживания).*

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, печать, дата)*