**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Принято 27 апреля 2017 года

**О внесении изменений в решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 31.08.2016 №99 «Об утверждении**

**Порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Гаврилово-Посадского муниципального района и возникновение, обособление или приобретение которого связано**

**с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей,**

**оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний**

**у них, социальной защиты и социального обслуживания детей»**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Руководствуясь постановлением Правительства Ивановской области от 28.04.2014 № 160-п «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Ивановской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ивановской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», Совет Гаврилово-Посадского муниципального района **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 31.08.2016 №99 «Об утверждении Порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Гаврилово-Посадского муниципального района и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей» изменения, изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в сборнике «Вестник Гаврилово-Посадского муниципального района» и разместить на официальном сайте Гаврилово-Посадского муниципального района (<http://www.adm-gavrilovposad.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Гаврилово-Посадского**

**муниципального района В.Ю.Лаптев**

г.Гаврилов Посад

27 апреля 2017 года

№ 137

Приложение к решению

Совета Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 27.04.2017 № 137

«Приложение к решению

Совета Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 31.08.2016 № 99

**Порядок**

**изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Гаврилово-Посадского муниципального района**

 **и возникновение, обособление или приобретение которого связано**

**с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей,**

**оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний**

**у них, социальной защиты и социального обслуживания детей**

 1. Порядок изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Гаврилово-Посадского муниципального района (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка, обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей.

 2. Изменение назначения имущества, которое является муниципальной собственностью Гаврилово-Посадского муниципального района (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, возможно только при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества,

достаточного для обеспечения указанных целей. Достаточным для обеспечения целей образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей является имущество, которое: используется для обеспечения целей образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей; является аналогичным (по цели использования) имуществу, назначение которого изменяется.

 3. Решение об изменении назначения муниципального имущества принимается в форме постановления Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района на основании экспертной оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества.

Проведение оценки последствий принятия решения осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека и создания условий для реализации прав на полноценную жизнь, охрану здоровья, образование, отдых и оздоровление, развитие детей, удовлетворение их общественных потребностей.

4. Проведение оценки последствий принятия решения осуществляется комиссией, создаваемой Администрацией Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области (далее – комиссия) - при принятии решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей.

5. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Гаврилово-Посадского муниципального района. Минимальное количество членов комиссии составляет 5 человек с учетом председателя комиссии.

В состав комиссии включается представитель функционального органа администрации Гаврилово-Посадского муниципального района, осуществляющего от имени муниципального образования полномочия собственника имущества организации.

6. Председателем комиссии назначается заместитель главы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района.

Секретарь комиссии (далее - секретарь) назначается из членов комиссии. Секретарь осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний комиссии, ведет документацию комиссии.

7. Инициатор принятия решения о проведении реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее - объект, организация), представляет на рассмотрение комиссии предложение о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта, а также о реорганизации или ликвидации организаций, содержащее:

-полное наименование объекта (организации);

-точный адрес местонахождения объекта (организации);

-цели и основные виды деятельности организации;

-информацию о потребности в финансовых средствах, связанной с реконструкцией, модернизацией, изменением назначения или ликвидацией объекта, а также реорганизацией или ликвидацией организации (расходы, связанные с обеспечением занятости высвобождаемых работников или выплатой пособий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, расходы, связанные с содержанием или консервацией здания (в случае ликвидации объекта (организации)), затраты на переоборудование помещений объекта (организации), затраты на подвоз детей, посещающих организацию, иные расходы);

-информацию о затратах по организации в течение календарного года до и после реорганизации (в случае реорганизации организации);

-информацию о высвобождаемых денежных средствах при ликвидации организации и предполагаемое направление их использования (при ликвидации организации) с приложением необходимых документов, перечень которых устанавливается органом государственной власти (органом местного самоуправления);

-информацию о количестве детей, посещающих организацию;

-информацию о количестве работников организации.

8. Комиссия проводит заседания в случае поступления документов, указанных в [пункте 7](#Par11) настоящего Порядка.

Председатель комиссии назначает дату заседания комиссии не позднее 7 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 7](#Par11) настоящего Порядка.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

9. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения на основании критериев, указанных в Постановлении Правительства Ивановской области от 28.04.2014 № 160-п «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Ивановской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ивановской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений» (далее – критерии).

10. В целях принятия обоснованного и объективного проведения оценки последствий принятия решения комиссия может направлять запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, центральные исполнительные органы государственной власти Ивановской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, организации.

11. Решение комиссии оформляется в виде заключения.

12. В заключении комиссии на основе анализа последствий принятия решения обоснованно указывается на возможность (или отсутствие возможности) надлежащего обеспечения деятельности в соответствующей сфере в случае принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта, а также о реорганизации или ликвидации организации.

Положительное заключение комиссии принимается при наличии не менее 50% положительных оценок критериев.

13. Заключение комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами региональной (муниципальной) комиссии.

14. Заключение подготавливается и оформляется региональной (муниципальной) комиссией в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

15. Заключение комиссии с проектом постановления администрации об изменении назначения муниципального имущества либо об отказе в изменении назначения муниципального имущества в трехдневный срок после оформления направляется Главе администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

 16. Решение об изменении назначения муниципального имущества либо об отказе в изменении назначения муниципального имущества в течение 3 дней после принятия направляется инициатору и в Управление муниципального хозяйства администрации Гаврилово-Посадского муниципального района.

17. Основаниями для отказа в принятии решения об изменении назначения муниципального имущества являются:

 1) несоблюдение условия о предварительном создании имущества, достаточного для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;

 2) непредставление или неполное предоставление документов и сведений;

 3) предварительная экспертная оценка, содержит вывод об ухудшении условий образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, в случае принятия решения об изменении назначения муниципального имущества;

 4) невозможность изменения назначения муниципального имущества в соответствии с градостроительными регламентами.

 18. В случае принятия решения об изменении назначения муниципального недвижимого имущества в срок не более чем 5 рабочих дней со дня принятия такого решения инициатор представляет в орган кадастрового учета копию постановления Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района об изменении назначения муниципального имущества.

 19. После принятия решения об изменении назначения муниципального имущества и внесения изменений в Государственный кадастр недвижимости, Управление муниципального хозяйства администрации Гаврилово-Посадского муниципального района вносит соответствующие сведения об имуществе в реестр муниципальной собственности Гаврилово-Посадского муниципального района в порядке, предусмотренном действующим законодательством.