

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

Принято 25 сентября 2019 года

**Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации**

**Гаврилово-Посадского муниципального района**

В соответствии с Законом Ивановской области от 09.01.2007 №1-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ивановской области», в целях осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, Совет Гаврилово–Посадского муниципального района **р е ш и л**:

1.Утвердить Положение о комиссии по делам и защите их прав при администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области согласно приложению 1.

2.Утвердить состав комиссии по делам и защите их прав при администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области согласно приложению 2.

3.Признать утратившим силу:

- решение Совета Гаврилово -Посадского муниципального района от 19.07.2015 №25 «Об утверждении новой редакции Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово - Посадского муниципального района»;

- решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 16.12.2015 № 61 «О внесении изменения в решение Совета Гаврилово – Посадского муниципального района от 19.07.2015 №25 «О составе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово- Посадского муниципального района»;

- решение Совета Гаврилово- Посадского муниципального района от 30.11.2016 №117 «О внесении изменений в решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 29.07.2015 №25 «Об утверждении новой редакции Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово – посадского муниципального района» «

- решение Совета Гаврилово – Посадского муниципального района от 26.07.2017 № 156«О внесении изменений в решение Совета Гаврилово- Посадского муниципального района от 29.07.2015 №25 «Об утверждении новой редакции Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и

защите их прав при администрации Гаврилово - Посадского муниципального района» (в редакции от 30.11.2016 №117)»;

- решение Совета Гаврилово – Посадского муниципального района от 27.03.2018 № 181 «О внесении изменений в решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 29.07.2015 №25 «Об утверждении новой редакции Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Гаврилово-Посадского муниципального района» (в редакции от 30.11.2016 №117, от 26.07.2017 №156)»;

- решение Совета Гаврилово – Посадского муниципального района от 31.10.2018 №206 «О внесении изменений в решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 29.07.2015 №25 «Об утверждении новой редакции Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Гаврилово-Посадского муниципального района» (в редакции от 16.12.2015 №61; 30.11.2016 №117, от 26.07.2017 №156, от 27.03.2018 № 181)»;

- решение Совета Гаврилово- Посадского муниципального района от

28.12.2018 № 221 «О внесении изменений в решение Совета Гаврилово-Посадского муниципального района от 29.07.2015 №25 «Об утверждении новой редакции Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Гаврилово-Посадского муниципального района»(в редакции от 16.12.2015 №61; 30.11.2016 №117, от 26.07.2017 №156, от 27.03.2018 № 181, от 31.10.2018 №206)».

4. Опубликовать настоящее решение в сборнике «Вестник Гаврилово-Посадского муниципального района» и разместить на официальном сайте Гаврилово-Посадского муниципального района <http://гаврилово-посадский.рф>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Гаврилово-Посадского**

**муниципального района В.Ю.Лаптев**

**Председатель Совета Гаврилово-**

**Посадского муниципального района С.С.Сухов**

г. Гаврилов Посад

27 сентября 2019 года

№261

Приложение 1 к решению

Совета Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 27.09.2019№ 261

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово-Посадского муниципального района**

**Ивановской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ивановской области от 29.03.2012 № 21-ОЗ «Об отдельных гарантиях прав ребенка в Ивановской области», Законом Ивановской области от 09.01.2007 № 1-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ивановской области», Уставом Гаврилово – Посадского муниципального района, и устанавливает порядок создания и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово – Посадского муниципального района Ивановской области.

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово – Посадского муниципального района Ивановской области**

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово – Посадского муниципального района (далее – муниципальная комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

**Статья 1.2. Правовая основа деятельности муниципальной**

**комиссии**

Муниципальная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в действующей редакции), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Семейным Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Ивановской области от 29.03.2012 № 21-ОЗ «Об отдельных гарантиях прав ребенка в Ивановской области», Законом Ивановской области от 24.04.2008 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях в Ивановской области», Законом Ивановской области от 09.01.2007 № 1-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ивановской области», иными нормативными правовыми актами Ивановской области, Уставом Гаврилово - Посадского муниципального района Ивановской области, настоящим положением.

Муниципальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

**Статья 1.3. Принципы деятельности муниципальной комиссии**

Деятельность муниципальной комиссии основывается на следующих принципах:

1) законности;

2) демократизма;

3) поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней;

4) гуманного обращения с несовершеннолетними;

5) индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;

6) государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

7) обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

**Глава II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ**

**Статья 2.1. Порядок создания муниципальной комиссии**

1. Муниципальная комиссия создается и действует в соответствии с положением, утверждаемым решением Совета Гаврилово – Посадского муниципального района в установленном законодательством Ивановской области порядком. Состав муниципальной комиссии утверждается решением Совета Гаврилово – Посадского муниципального района.

2. В состав муниципальной комиссии входят председатель комиссии, заместители председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

Членами муниципальной комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, ассоциаций, религиозных конфессий, депутаты представительного органа муниципального района, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, а также другие заинтересованные лица.

3. Председатель муниципальной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии и несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

Председатель муниципальной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью муниципальной комиссии;

2) председательствует на заседании муниципальной комиссии и организует ее работу;

3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании муниципальной комиссии;

4) представляет муниципальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

5) утверждает повестку заседания муниципальной комиссии;

6) назначает дату заседания муниципальной комиссии;

7) дает заместителю председателя муниципальной комиссии, ответственному секретарю муниципальной комиссии, членам муниципальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции муниципальной комиссии;

8) представляет предложения по формированию персонального состава муниципальной комиссии;

9) осуществляет контроль за исполнением плана работы муниципальной комиссии, подписывает протокол заседания муниципальной комиссии, а так же постановления и определения муниципальной комиссии;

10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном областной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Заместителем (заместителями) председателя муниципальной комиссии являются представители субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Заместитель председателя муниципальной комиссии:

1) выполняет поручения председателя муниципальной комиссии;

2) исполняет обязанности председателя муниципальной комиссии в его отсутствие;

3) обеспечивает контроль за исполнением требований постановлений заседаний муниципальной комиссии;

4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии.

5. Для осуществления текущей работы и контроля за выполнением постановлений (в административном законодательстве постановлений и определений) муниципальной комиссии в ее состав для работы вводится ответственный секретарь муниципальной комиссии.

Ответственный секретарь муниципальной комиссии:

1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;

2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя муниципальной комиссии;

3) отвечает за ведение делопроизводства муниципальной комиссии;

4) оповещает членов муниципальной комиссии и лиц, участвующих в заседании муниципальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания муниципальной комиссии;

5) осуществляет подготовку и оформление проектов протоколов, постановлений, определений, принимаемых муниципальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса либо персонального дела на заседании;

6) обеспечивает вручение копий постановлений, муниципальной комиссии руководителям субъектов профилактики.

6. Члены муниципальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции муниципальной комиссии, и осуществляют следующие функции:

1) участвуют в заседании муниципальной комиссии и его подготовке;

2) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

4) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых муниципальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

5) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

7) выполняют поручения председателя муниципальной комиссии.

7.Органы местного самоуправления муниципального района для обеспечения деятельности муниципальных комиссий могут создавать отделы или другие структурные подразделения в своем составе.

**Глава III. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХИ ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ**

**ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ НАВРИЛОВО - ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 3.1. Полномочия муниципальной комиссии**

1. Муниципальная комиссия:

- организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- утверждает межведомственные программы и координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально опасном положении по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекает социально ориентированные общественные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролирует их выполнение;

- участвует в разработке и реализации государственных программ Ивановской области, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий;

- направляет в соответствующие органы и учреждения системы профилактики информацию, предусмотренную [пунктом 2 статьи 9](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78DFB01AB9AEAB437C2C53335E14D83EE610B33E2874BC9DA8728A1ABECEEDF59FE74780AFA2D9C78D579CC1382C9E2576L) Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также информацию о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, нуждающимися в помощи и контроле со стороны органов и учреждений системы профилактики;

- дает согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

- дает при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования. Муниципальная комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия их родителей (законных представителей) по трудоустройству таких несовершеннолетних;

- применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законом Ивановской области от 09.01.2007 № 1-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

- подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями, представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области;

- принимает постановления о направлении лиц в возрасте от 8 до 18 лет, требующих специального педагогического подхода, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, а также согласия несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет;

- принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

- подготавливает и направляет в Правительство Ивановской области, главе Гаврилово – Посадского муниципального района Ивановской области ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Гаврилово – Посадского муниципального района Ивановской области;

- рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с не достижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решение о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий;

- рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных [Кодексом](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78DFB01AB9AEAB437E2552335414D83EE610B33E2874BC8FA82A8618BDD0EAF08AB116C52F73L) Российской Федерации об административных правонарушениях и [законом](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78C1BD0CD5F2A44477735C3254198766B616E4617872E9DDE874DF4BFA9BE7F597AD16C3E4ADDBC5297AL) Ивановской области об административных правонарушениях в Ивановской области к компетенции комиссий;

- обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о согласовании представления администрации специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, направляемого в суд по месту нахождения учреждения, о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа по истечении срока, установленного судом, в случае необходимости дальнейшего применения этой меры воздействия к несовершеннолетнему;

- принимает решение о согласовании представления администрации специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, направляемого в суд по месту нахождения учреждения, либо о согласовании заключения администрации учреждения на ходатайство несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, направляемого в суд по месту нахождения учреждения:

- о досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа, если по заключению психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия или у него выявлены заболевания, препятствующие содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа,

- о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

- принимает решение о согласовании представления администрации специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, направляемого в суд по месту нахождения учреждения, о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае самовольного ухода несовершеннолетнего из указанного учреждения, невозвращения его в учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в указанном учреждении;

- дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- может запрашивать и получать необходимую для осуществления своих полномочий информацию от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

- наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, указанных в [подпунктах 2](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78DFB01AB9AEAB437C2C53335E14D83EE610B33E2874BC9DA8728A1ABECEE9F29FE74780AFA2D9C78D579CC1382C9E2576L), [4](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78DFB01AB9AEAB437C2C53335E14D83EE610B33E2874BC9DA8728A12B9C5BEA6D0E61BC6F9B1DBC38D559BDE2373L), [6](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78DFB01AB9AEAB437C2C53335E14D83EE610B33E2874BC9DA8728A1ABECEE9FE9FE74780AFA2D9C78D579CC1382C9E2576L), [8 пункта 1 статьи 5](consultantplus://offline/ref=C08FD13FDBECC9AE4D78DFB01AB9AEAB437C2C53335E14D83EE610B33E2874BC9DA8728A1ABECDE2F59FE74780AFA2D9C78D579CC1382C9E2576L) Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», родителей (законных представителей) несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации или Ивановской области.

**Статья 3.2. Меры воздействия, применяемые муниципальной**

**комиссией к несовершеннолетним**

1. По результатам рассмотрения материалов (дел) в отношении несовершеннолетнего муниципальная комиссия с учетом особенностей возраста, личности и поведения несовершеннолетнего, условий его жизни, а также мотивов, характера и тяжести совершенного проступка может применить к нему следующие меры воздействия:

1) объявить выговор;

2) обязать принести извинение потерпевшему за причинение морального или материального вреда;

3) направить несовершеннолетнего, достигшего возраста восьми лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, а также с согласия самого несовершеннолетнего, если он достиг возраста четырнадцати лет, при отсутствии медицинских противопоказаний для содержания в нем и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии;

4) ходатайствовать перед судом о направлении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность за это деяние, и нуждающегося в особых условиях воспитания, обучения и требующего специального педагогического подхода, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, реализующее адаптированные основные образовательные программы;

5) в случаях, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях, наложить административное наказание;

6) в случае необходимости рекомендовать несовершеннолетнему пройти курс лечения в специальных учреждениях;

7) обратиться с ходатайством в орган опеки и попечительства об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.

2. Муниципальная комиссия может применить к несовершеннолетнему одновременно несколько мер воздействия, установленных в [части 1](consultantplus://offline/ref=A51AF8F3370406B6DF4857B4B6BCD033A51BDDB0E7E75F0BD44926A07F23AC99B0DA789727926E79A0A811BCu8h9L) настоящей статьи.

**Статья 3.3. Меры воздействия, применяемые муниципальной**

**комиссией к родителям или иным законным представителям**

**несовершеннолетних**

1. К родителям или иным законным представителям несовершеннолетних, не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних либо отрицательно влияющим на их поведение, муниципальные комиссии могут применять следующие меры воздействия:

1) вынести предупреждение;

2) предложить возместить материальный вред, причиненный несовершеннолетним;

3) обратиться с ходатайством в орган опеки и попечительства о немедленном отобрании несовершеннолетнего у родителей или иных законных представителей при непосредственной угрозе жизни или здоровью несовершеннолетнего, а также об отстранении опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей либо о досрочном расторжении договора с приемными родителями, патронатным воспитателем;

4) обратиться в суд с заявлением об ограничении родительских прав, лишении родительских прав;

5) обратиться с ходатайством в орган опеки и попечительства об ограничении родителей (одного из них) в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами;

6) обратиться в суд с заявлением о выселении из жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, без предоставления другого жилого помещения родителей (одного из них), лишенных родительских прав, если их совместное проживание с детьми, в отношении которых они лишены родительских прав, признано невозможным;

7) наложить штраф в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ивановской области.

2. При обнаружении в процессе рассмотрения материалов (дел) в действиях (бездействии) родителей или законных представителей несовершеннолетнего, иных лиц состава административного правонарушения, не подведомственного комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, или признаков состава преступления комиссия направляет материалы в прокуратуру, суд или иные органы для решения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении или уголовного дела в отношении указанных лиц либо может использовать право членов комиссии о составлении протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных административным законодательством.

**Глава IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ**

**Статья 4.1. Основания и порядок рассмотрения материалов (дел) муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и**

**защите их прав**

1. Основаниями рассмотрения муниципальными комиссиями материалов (дел) в отношении несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних являются:

1) заявления несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, а также иных лиц;

2) собственная инициатива;

3) представления органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также обращения иных органов и организаций, обращения работодателей;

4) постановления органов внутренних дел, прокуратуры в отношении несовершеннолетних, совершивших общественно опасные деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, а также несовершеннолетних, в отношении которых вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовных дел по другим основаниям;

5) материалы (дела), переданные в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=720D6F6A84B066A6B51008A1FD7D66F01AB358EC0AB32E51216AF7A22ClFm1L) Российской Федерации об административных правонарушениях, а также [Законом](consultantplus://offline/ref=720D6F6A84B066A6B51016ACEB113AFF1CB00FE20FB120027436F1F573A143F095l2m8L) Ивановской области «Об административных правонарушениях в Ивановской области».

2. Настоящей главой определяется порядок рассмотрения муниципальными комиссиями материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях.

3. Рассмотрение муниципальными комиссиями материалов (дел), связанных с делами об административных правонарушениях, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Статья 4.2. Подготовка заседания муниципальной комиссии**

1. Материалы (дела), поступившие на рассмотрение муниципальной комиссии, предварительно изучаются председателем комиссии либо по его поручению заместителем председателя комиссии или ответственным секретарем.

В процессе предварительного изучения поступивших на рассмотрение комиссии материалов определяется:

1) относится ли рассмотрение данных материалов (дел) к ее компетенции;

2) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание комиссии;

3) необходимость проведения дополнительной проверки обстоятельств, имеющих значение для правильного своевременного рассмотрения материалов (дел), а также истребования дополнительных материалов;

4) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

2. По результатам предварительного изучения материалов (дел) муниципальной комиссией принимаются следующие решения:

1) назначить материалы к рассмотрению и известить о дате, времени и месте заседания комиссии несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, прокурора, других лиц, чье участие в заседании будет признано обязательным;

2) возвратить поступившие материалы, если их рассмотрение не отнесено к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних или они требуют проведения дополнительной проверки органом или организацией, направившими материалы;

3) отложить рассмотрение материалов в связи с необходимостью проведения проверки сведений, содержащихся в поступивших материалах;

4) рассмотреть ходатайство несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей по существу вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии;

5) обратиться в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего;

3. Несовершеннолетний, его родители или иные законные представители, адвокат имеют право ознакомиться с материалами, подготовленными муниципальной комиссией к рассмотрению, до начала ее заседания.

4. Полученные муниципальной комиссией материалы (дела) должны быть рассмотрены в течение пятнадцати дней со дня их поступления в комиссию, в исключительных случаях срок рассмотрения материалов (дел) может быть продлен мотивированным постановлением комиссии, но не более чем на тридцать дней.

**Статья 4.3. Порядок проведения заседаний**

**муниципальной комиссии**

1. Заседания муниципальной комиссии проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости.

В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, его родителях или иных законных представителях комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное постановление о проведении закрытого заседания.

2. Заседание муниципальной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

Председательствует на заседании комиссии ее председатель либо в его отсутствие - заместитель председателя.

3. Материалы об отчислении несовершеннолетних, достигших возраста пятнадцати лет и не получивших основного общего образования, из образовательной организации, материалы о расторжении трудового договора с несовершеннолетними работниками по инициативе работодателя муниципальная комиссия рассматривает в присутствии родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, а также представителя образовательной организации и представителя работодателя.

**Статья 4.4. Постановление муниципальной комиссии**

1. По результатам рассмотрения материалов в отношении несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, а также представлений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обращений иных органов, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, обращений работодателей муниципальная комиссия принимает постановление, в котором должно содержаться одно из следующих решений:

1) о применении мер воздействия, предусмотренных [статьями 18](consultantplus://offline/ref=2D81FD744973D08E986BC158C8C80427407CAE89B6E90FA3C15C9FD9385F76C3F82F84F0C88C3E2F61D2DE4EG5s5L) и [19](consultantplus://offline/ref=2D81FD744973D08E986BC158C8C80427407CAE89B6E90FA3C15C9FD9385F76C3F82F84F0C88C3E2F61D2DE4DG5s7L) Закона Ивановской области № 1-ОЗ от 09.01.2007 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ивановской области»;

2) о прекращении дела (при наличии обстоятельств, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях);

3) об отложении рассмотрения материалов (дел) и о проведении их дополнительной проверки;

4) о принятии мер по устройству несовершеннолетнего;

5) о передаче материалов (дел) в органы внутренних дел, прокуратуру, суд, иные органы по подведомственности;

6) о направлении информации в соответствующие органы и учреждения системы профилактики о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, нуждающимся в помощи и контроле со стороны органов и учреждений системы профилактики.

2. Постановление муниципальной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. В случае если голоса распределились поровну, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3. В постановлении муниципальной комиссии указываются:

1) наименование муниципальной комиссии;

2) дата;

3) время и место проведения заседания;

4) сведения о присутствующих и отсутствующих членах муниципальной комиссии;

5) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

6) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

7) содержание рассматриваемого вопроса;

8) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

9) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

10) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

11) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

12) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

Постановление муниципальной комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии.

комиссии направляются членам муниципальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

Постановления, принятые муниципальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить муниципальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

Постановление муниципальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Статья 4.5. Протокол заседания муниципальной комиссии.**

1. Заседание муниципальной комиссии оформляется протоколом, в котором должны быть указаны:

1) дата и место заседания комиссии;

2) наименование и персональный состав комиссии;

3) содержание рассматриваемых материалов (дела);

4) фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы (дело), дата и место его рождения, место его жительства, место учебы или работы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;

5) сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов (дела), и разъяснении им их прав и обязанностей;

6) сведения о причинах неявки лиц, чье присутствие на заседании комиссии обязательно, и выводы комиссии о возможности рассмотрения материалов в случае неявки на заседание комиссии приглашенных лиц;

7) объяснения участвующих в заседании комиссии лиц;

8) сведения о документах и вещественных доказательствах, исследованных при рассмотрении материалов (дела);

9) содержание заявленных ходатайств и результаты их рассмотрения;

10) сведения об оглашении решения, принятого на заседании комиссии;

11) сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования принятого комиссией решения.

2. Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания муниципальной комиссии.

Приложение 2 к решению

Совета Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 27.09.2019№ 261

**СОСТАВ**

**комиссии по делам несовершеннолетних**

**и защите из прав при администрации**

**Гаврилово-Посадского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | |
| Морева  Елена Владимировна | - заместитель Главы администрации, начальник Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района; |
| Заместители председателя комиссии: | |
| Прыгунова  Анна Дмитриевна | - начальник отдела образования Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района, член комиссии; |
| Фадеева  Светлана Юрьевна | - руководитель Территориального управления социальной защиты населения по Гаврилово-Посадскому муниципальному району, член комиссии (по согласованию); |
| Секретарь комиссии: | |
| Филимонова  Светлана Станиславовна | - главный специалист - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гаврилово - Посадского муниципального района, член комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Борисов  Евгений Юрьевич | - начальник военного комиссариата Ивановской области по Гаврилово-Посадскому и Ильинскому муниципальным районам (по согласованию); |
| Воробьев  Алексей Сергеевич | - заместитель начальника отделения полиции №10 (г. Гаврилов Посад) МО МВД РФ «Тейковский» (по согласованию); |
| Воробьева  Светлана Александровна | - старший инспектор ПДН ОУУП и ПДН отделения полиции №10 (г. Гаврилов Посад) МО МВД РФ «Тейковский» (по согласованию); |
| Дыбина  Валентина Александровна | - ведущий инспектор по делам семей, воспитывающих детей Гаврилово - Посадского филиала ОГКУ «Центр по обеспечению деятельности ТОСЗН» (по согласованию); |
| Ерохова  Нина Леонидовна | - начальник отдела культуры Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района; |
| Королева  Екатерина Сергеевна | - начальник отдела молодёжной политики Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района; |
| Нагорский  Константин Арнольдович | - районный педиатр ОБУЗ «Гаврилово -Посадская ЦРБ» (по согласованию); |
| Никифоров  Фёдор Анатольевич | - депутат Совета Гаврилово-Посадского муниципального района; |
| Иерей  Алексей Пробичев | - благочинный Гаврилово - Посадского благочиния; |
| Сынкова  Ирина Георгиевна | - начальник МУК «ИТЦ отдела образования администрации Гаврилово-Посадского муниципального района»; |
| Титов  Алексей Николаевич | - начальник ОНД Гаврилово-Посадского района УНПР ГУ МЧС России по Ивановской области капитан внутренней службы; |
| Харламов  Владимир Анатольевич | - заместитель начальника Тейковского межмуниципального филиала ФКУ «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний РФ по Ивановской области» (по согласованию); |
| Харламова  Елена Альбертовна | - ведущий инспектор ОГКУ «Гаврилово-Посадский центр занятости населения» (по согласованию) |