**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

 Принято 26 июля 2022 года

**О порядке рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Гаврилово-Посадского муниципального района, Совет Гаврилово-Посадского муниципального района **р е ш и л** :

1. Утвердить Порядок рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в сборнике «Вестник Гаврилово-Посадского муниципального района» и разместить на официальном сайте Гаврилово-Посадского муниципального района <http://гаврилово-посадский.рф>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования

**Глава Гаврилово-Посадского**

**муниципального района В.Ю. Лаптев**

**Председатель Совета Гаврилово-**

**Посадского муниципального района С.С. Сухов**

г. Гаврилов Посад

26 июля 2022 года

№ 130

Приложение к решению

Совета Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 26.07.2022 № 130

**Порядок**

**рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений**

**о внесении изменений в муниципальные программы**

 1. Настоящий Порядок рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы (далее - Порядок) разработан на основании абзаца третьего пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок определяет процедуру рассмотрения Советом Гаврилово-Посадского муниципального района (далее - Совет района) проектов муниципальных программ (далее - проект программы) и предложений о внесении изменений в муниципальные программы (далее - изменения в программу).

 2. Проект программы до ее утверждения администрацией Гаврилово- Посадского муниципального района (далее - Администрация), а также предложения о внесении изменений в муниципальные программы направляются разработчиком на рассмотрение в Совет района с приложением пояснительной записки, финансово-экономического обоснования, предложений и замечаний, выраженных в ходе общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

 3. В течение одного рабочего дня со дня поступления проекта программы и материалов к ней в Совет района, председатель Совета района направляет указанные документы в определенную им постоянную комиссию Совета района (далее - профильную комиссию), а также при необходимости в иные постоянные комиссии Совета района для рассмотрения.

 4. Проект программы рассматривается на заседании профильной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта программы в Совет района.

 5. На заседание профильной комиссии могут быть приглашены ответственные исполнители программы, представители органов местного самоуправления, которым направлялся проект программы на согласование.

 6. По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы профильная комиссия принимает решение, оформленное протоколом заседания профильной комиссии, содержащее рекомендации, замечания и предложения Администрации по проекту муниципальной программы.

 7. Решение профильной комиссии направляется разработчику в течение одного рабочего дня с момента оформления протокола заседания комиссии. Разработчик направляет в Совет района информацию о результатах рассмотрения решения не позднее пяти рабочих дней после получения решения профильной комиссии.

 8. Непринятие профильной комиссией решения по проекту муниципальной программы, а также не рассмотрение проекта муниципальной программы на заседании профильной комиссии в срок, предусмотренный пунктом 4 настоящего Порядка, а также непоступление в установленные настоящим Порядком сроки в Администрацию решения профильной комиссии не является препятствием для утверждения администрацией муниципального образования соответствующей муниципальной программы.

 9. Постоянная комиссия Совета района, не являющаяся профильной комиссией, вправе рассмотреть проект муниципальной программы. Постоянная комиссия Совета района, не являющаяся профильной комиссией, рассматривает проект муниципальной программы и принимает решение в порядке, установленном пунктами 3-8 настоящего Порядка.

 10. Проекты изменений в программы рассматриваются в порядке, установленном для рассмотрения проектов программ, без учета проведения общественного обсуждения.

 11. Проекты изменений в программы не направляются на рассмотрение в Совет района в случаях:

* поступления целевых средств из вышестоящих бюджетов Российской Федерации на финансирование программных мероприятий;
* приведения утвержденных бюджетных ассигнований по программе в соответствие с решением Совет района о бюджете Гаврилово-Посадского муниципального района;
* перераспределение бюджетных ассигновании между программными мероприятиями;
* устранения технических, арифметических ошибок.