

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2023 № 182-п

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона
от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственнойвласти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь Уставом Гаврилово-Посадского муниципального района, Администрация Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района в соответствии с положениямиФедерального закона по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере).

2. Определить Управление социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории Гаврилово-Посадского муниципального района системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района согласно приложению 2.

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Гаврилово-Посадского муниципального района согласно приложению 3.

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере согласно приложению 4.

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере согласно приложению 5.

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги в социальной сфере по направлению «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги в социальной сфере по направлению «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

-государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

-федеральная государственная информационная система «Единый портал муниципальных и муниципальных услуг (функций)»;

-автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Ивановской области» (далее – ИС «Навигатор»);

-единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»» Гаврилово-Посадского муниципального района

-документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

-иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении 3 к настоящему постановлению, на территории Гаврилово-Посадского муниципального района, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленнойМинистерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации, начальника Управления социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области (Мореву).

**Глава Гаврилово-Посадского**

**муниципального района В.Ю. Лаптев**

Приложение 1 к постановлению администрации Гаврилово-Посадского муниципального района

от 31.03.2023 № 182-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная, физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ24000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очная, физические лица, (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная, физические лица, )обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов)

Приложение 2 к постановлению

администрации Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 31.03.2023 № 182-п

**План**

**апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Этап апробации | Мероприятие | Срок исполнения | Результат | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) | 1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) | **1 марта 2023 года** | Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано | ЦБУСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом в электронной форме  | **1 сентября 2023 года** | Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района  |
| 2. | Нормативное правовое обеспечение | 2.1. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении | **1 марта 2023 года** | акт утвержден | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/ сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа | **1 марта 2023 года** | Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись | ЦБУСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.3. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня 2023 года | Проект акта разрабатывается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.4. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 июня 2023 года | Проект акта разрабатывается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.5. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | До 1 июня 2023 года | Проект акта разрабатывается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.6. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня 2023 года | Проект акта разрабатывается | ЦБУСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.7 Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом | IV квартал 2024 года | Проект акта разрабатывается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.8. Разработка проекта приказа финансового органа Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере | 1 июня 2023 года | Проект приказа разрабатывается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2.9. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Гаврилово-Посадского муниципального района | IV квартал 2024 года | Проект акта разрабатывается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 3.  | Коммуникационная поддержка | 3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг | Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости) | Совещание запланировано | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация) |  До 1 июля 2023 года | Материалы разрабатываются | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немуниципальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации  | По мере необходимости  | Консультации проведены | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ | До 31 марта 2023 года | План мероприятий утверждается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 4. | Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг | 4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»  | **До 1 марта 2023 года далее ежегодно до 1 января** | Муниципальный социальный заказ утверждается и будет размещен | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района  |
| 5.  | Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг) | 5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия) | До 15 августа 2023 года | Реестр формируется | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденного органом местного самоуправления Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области на 2023 год  | До 15 августа 2023 года | Соглашения заключаются | ЦБУСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района» |
| 5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 сентября 2023 года | Сертификаты формируются | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | С 1 сентября 2023 года | Отбор проводится | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 6. | Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг  | 6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг |  | Конференция планируется | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг |  | Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг разрабатываются | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 7. | Оценка результатовапробации | 7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»  | 2025 год | Информация подготавливается | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации  | 2025 год | Участие будет обеспечено | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |

Приложение 3 к постановлению

администрации Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 31.03.2023 № 182-п

**Таблица показателей**

**эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению «Реализации дополнительных общеразвивающих программ»**

804200О.99.0.ББ52

*(наименование и уникальный номер муниципальной услуги)*

| № п/п | Цель | Тип индикатора | Индикатор | Базовая величина[[1]](#footnote-1) | Целевой ориентир[[2]](#footnote-2) | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями  | Процесс | Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы[[3]](#footnote-3), которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц | значение: 1год: 2023 | значение: 1год: 2024 | ЦБУСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Промежуточный результат  | Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц  | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Итоговый результат | Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | ЦБУСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 2. | Усиление конкуренции при выборе не муниципальных исполнителей услуг  | Процесс | Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ | значение:  нетгод: 2023 | значение:  год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Промежуточный результат  | Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации  | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Итоговый результат  | Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 3. | Увеличение охвата услугами/доступа к услугам  | Процесс | Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг | значение: дагод: 2023 | значение: дагод: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Промежуточный результат  | Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц  | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Итоговый результат  | Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек  | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 4. | Повышение качества оказанных услуг  | Процесс | Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания | значение:  естьгод: 2023 | значение:  естьгод: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Процесс  | Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации | значение: нетгод: 2023 | значение: естьгод: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Процесс | Наличие в органе местного самоуправления Гаврилово-Посадского муниципального района, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист) | значение: нетгод: 2023 | значение: естьгод: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Промежуточный результат  | Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Итоговый результат  | Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| 5. | Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере | Процесс | Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации | значение: нетгод: 2023 | значение: дагод: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Промежуточный результат  | Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг  | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |
| Итоговый результат  | Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023 | значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024 | УСС Администрации Гаврилово - Посадского муниципального района |

Приложение 4 к постановлению

администрации Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 31.03.2023 № 182-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Гаврилово-Посадского муниципального района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Управлении социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Гаврилово-Посадского муниципального района (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию государственного социального заказа в Гаврилово-Посадском муниципальном районе по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Гаврилово-Посадского муниципального района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории Гаврилово-Посадского муниципального района по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Гаврилово-Посадского муниципального района.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Ивановской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Гаврилово-Посадского муниципального района.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы
в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ
в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы
по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере
в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается Администрацией Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

организует деятельность рабочей группы;

планирует деятельность рабочей группы;

утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение 5 к постановлению

администрации Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 31.03.2023 № 182-п

**СОСТАВ**

**рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере**

|  |  |
| --- | --- |
| Морева Елена Владимировна,руководитель рабочей группы  | заместитель Главы администрации, начальник Управления социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области  |
| Буренков Иван Владимирович, заместитель руководителя рабочей группы | заместитель начальника Управления, начальник отдела образования  |
| Женаева Елена Евгеньевна, секретарь рабочей группы | директор МБУДО «Гаврилово-Посадский ДЮЦ»  |
| члены рабочей группы |  |
| Лысова Ирина Николаевна  | руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия» Управления социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района» |
| Смирнова Алла Витальевна | ведущий юрисконсульт МКУ «ИТЦ Отдела образования администрации Гаврилово-Посадского муниципального района» |
| Антонова Ольга Николаевна | главный специалист отдела образования Управления социальной сферы |

1. Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа. [↑](#footnote-ref-1)
2. Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ). [↑](#footnote-ref-2)
3. В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ. [↑](#footnote-ref-3)