

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО

# МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2023 № 480-п

**О создании комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки**

В целях реализации статей 5.1, 30, 31, 32, 33, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ивановской области от 14.07.2008 №82-ОЗ «О градостроительной деятельности на территории Ивановской области»,Устава Гаврилово-Посадского муниципального района, Администрация Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать и утвердить состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки, согласно приложению 2.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации, начальника Управления градостроительства и архитектуры Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Тензока В.Э.

4.Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Вестник Гаврилово-Посадского муниципального района» и разместить на официальном сайте Гаврилово-Посадского муниципального района.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Гаврилово-Посадского**

**муниципального района В.Ю. Лаптев**

Приложение 1 к постановлению

администрации Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 19.09.2023 № 480-п

СОСТАВ

**комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель комиссии:**  Тензок Владимир Эдкарьевич | - | заместитель главы администрации, начальник Управления градостроительства и архитектуры администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
| **Заместитель председателя**  **комиссии:**  Лазарев Дмитрий Владимирович | - | заместитель начальник Управления градостроительства и архитектуры администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
| **Секретарь комиссии:**  Абалина Елена Михайловна  **Члены комиссии:** | - | главный специалист Управления градостроительства и архитектуры администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
| Сухов Сергей Семенович | - | Председатель Совета Гаврилово-Посадского муниципального района |
| Терентьева Ирина Геннадьевна | - | И.о. заместителя главы администрации, начальника Управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
| Карасева Марина Владимировна | - | Заместитель главы администрации, начальник Управления экономического развития администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
|  |  |  |
| Сосина Ирина Анатольевна | - | Главный инспектор по земельным вопросам Управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
| Сафронова Марина Евгеньевна | - | Начальник отдела экономики Управления экономического развития администрации Гаврилово-Посадского муниципального района |
|  | - | Главы поселений (по согласованию) |

Приложение 2 к постановлению

администрации Гаврилово-Посадского

муниципального района

от 19.09.2023 № 480-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по подготовке проектов правил землепользования**

**и застройки**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и порядок работы Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана для последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории Гаврилово-Посадского городского поселения, Осановецкого, Новоселковского, Шекшовского сельских поселений Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс РФ), Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Гаврилово-Посадского городского поселения и сельских поселений Гаврилово-Посадского муниципального района (далее Правила), Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности в Гаврилово-Посадском муниципальном районе (далее Порядок организации и проведения публичных слушаний), иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, обоснованности, равноправия, гласности, уважительного отношения к общественному мнению и сложившимся традициям, прозрачности деятельности комиссии.

**2.Состав Комиссии**

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Главе Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

2.2. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.4. Численный и персональный состав Комиссии определяется Главой Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

Куда входят: Председатель Совета Гаврилово-Посадского муниципального района, должностные лица администрации Гаврилово-Посадского муниципального района и Главы сельских поселений Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области (по согласованию).

**3.Функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) организует работу по подготовке проектов Правил и внесение в них изменений.

2)рассматривает предложения о внесении изменений в Правила, осуществляет подготовку заключений, в которых содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет эти заключения Главе Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

3) рассматривает заявления заинтересованных лиц в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4) организует и проводит публичных слушаний в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности:

а) проекты Правил и внесения в них изменений;

б) проекты решений о предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

в) проекты решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

г) проекты планировки территории и проекты межевания территории, а также проекты, предусматривающие внесение изменений в утвержденную документацию по планировке территории.

5) после завершения публичных слушаний по проектам, указанным в пп.4 п.3.1.раздела 3, на основании заключений о результатах публичных слушаний, осуществляет подготовку рекомендаций Главе Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области.

6) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях осуществления функций Комиссия имеет право:

1) Запрашивать у организаций, юридических и физических лиц, а также территориальных и отраслевых структурных подразделений администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

2) Контролировать исполнение принятых решений комиссии.

3) Осуществлять подготовку рекомендаций Главе Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4) Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4.Организация и порядок деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

4.5. Периодичность проведения заседаний Комиссии определяется рабочей необходимостью.

4.6. Комиссия обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний Гаврилово-Посадского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5.Принятие решений Комиссией**

5.1. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии либо председательствующего на заседании является решающим.

5.2. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.3. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с темой заседания.

5.4. Каждый член Комиссии может выразить свое особое мнение в письменном виде, которое прикладывается к протоколу или указывается в тексте протокола.

5.5. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, направляются Главе Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области для принятия соответствующих решений.