**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Принято \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года

**О внесении изменений в решение Гаврилово-Посадского районного Совета депутатов от 30.11.2021 № 91 «Об утверждении Положения о** **порядке осуществления муниципального лесного контроля**

**Гаврилово-Посадского муниципального района»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет Гаврилово-Посадского муниципального района **р е ш и л:**

1. Внести в решение Гаврилово-Посадского районного Совета депутатов от 30.11.2021 № 91 «Об Утверждении Положения о порядке осуществления муниципального лесного контроля Гаврилово-Посадского муниципального района» следующие изменения:

1) в приложении к решению «Положения о порядке осуществления муниципального лесного контроля Гаврилово-Посадского муниципального района»:

-в разделе 3.3 «Консультирование» дополнить пунктами следующего содержания: « 3.3.8. Консультирование осуществляется без взимания платы. п. 3.3.9 Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований. п. 3.3.10 В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

- разделе 3.4 « Профилактический визит» дополнить пункты следующего содержания :

«3.4.7. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.4.8. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. 3.4.9. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 ст. 88 Федерального закона №248-ФЗ.

3.4.10. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.4.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.»

- в разделе 4.2 «Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий» дополнить пункт следующего содержания:

«4.2.8. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

-в разделе 4.4 дополнить пункт следующего содержания:

«4.4.10 При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов».

2. Опубликовать настоящее решение в сборнике «Вестник Гаврилово-Посадского муниципального района» и разместить на официальном сайте Гаврилово-Посадского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**И.о. Главы Гаврилово-Посадского**

**муниципального района В.Э. Тензок**

**Председатель Совета Гаврилово-**

**Посадского муниципального района С.С. Сухов**

г. Гаврилов Посад

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

№ \_\_\_